

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом руководителя Управления Роскомнадзора  
по Центральному федеральному округу

от «15» января 2021 г. № 8

**План-график профилактических мероприятий Управления Роскомнадзора по Центральному федеральному округу на 2021 год**

№ п/п	Наименование (вид) мероприятия	Содержание (форма) мероприятия. Показатель выполнения мероприятия	Адресат мероприятия (подконтрольные субъекты (по видам) и (или) объекты)	Периодичность проведения	Ответственный исполнитель
<i>Ожидаемые результаты проведенных мероприятий:</i>					
Повышение уровня правовой информированности объектов надзора (юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей). Пресечение нарушения прав и законных интересов граждан.					
<i>Общие мероприятия</i>					
1	Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности	Подготовка и направление в Правовое управление Роскомнадзора предложений в обзор правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в 2019 году в порядке, установленном приказом Роскомнадзора от 09.12.2016 №311 «Об утверждении порядка обобщения и анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности»	Мероприятие для неопределенного круга лиц	в сроки, установленные приказом Роскомнадзора от 09.12.2016 № 311	Руководитель Д.В. Сокоушин, Заместитель руководителя О.А. Коротова, Заместитель руководителя Т.Ю. Халчева, Заместитель руководителя Н.А. Макаренко, Заместитель руководителя И.П. Рак Свод: ОАКД

2	<p>Осуществление мониторинга и оценки уровня развития Программы и эффективности и результативности профилактических мероприятий</p>	<p>Самообследование уровня развития Программы, оценка достижения показателей эффективности и результативности профилактических мероприятий</p>	<p>Мероприятие для неопределенного круга лиц</p>	<p>до 01.02.2021</p>	<p>Заместитель руководителя О.А. Коротова, Заместитель руководителя Т.Ю. Халчева, Заместитель руководителя Н.А. Макаренко, Заместитель руководителя И.П. Рак</p>
3	<p>Подготовка Докладов об итогах профилактической работы за 2020 год</p>	<p>Доклад об итогах профилактической работы за 2021 год в ТО по Центральному федеральному округу</p>	<p>Мероприятие для неопределенного круга лиц</p>	<p>до 01.02.2022</p>	<p>Руководитель Д.В. Сокоушин, Заместитель руководителя О.А. Коротова, Заместитель руководителя Т.Ю. Халчева, Заместитель руководителя Н.А. Макаренко, Заместитель руководителя И.П. Рак Свод: ОАКД</p>

4	Размещение актуальных текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, на интернет-странице Управления официального сайта Роскомнадзора	Опубликование актуальных текстов нормативных правовых актов	Мероприятие для неопределенного круга лиц	в течение года, по мере утверждения нормативных правовых актов	Заместитель руководителя О.А. Коротова, Заместитель руководителя Т.Ю. Халчева, Заместитель руководителя Н.А. Макаренко, Заместитель руководителя И.П. Рак Контроль: ОАКД
5	Размещение и поддержание в актуальном состоянии на интернет-странице Управления официального сайта Роскомнадзора образцов проверочных листов (списков контрольных вопросов)	Образцы проверочных листов (списков контрольных вопросов) для использования при осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере связи	Для неопределенного круга лиц	в течение 2021 года	Заместитель руководителя Т.Ю. Халчева, Заместитель руководителя И.П. Рак
6	Направление предложений в Программу профилактики нарушений обязательных требований на 2022 год	Предложения в Программу профилактики нарушений обязательных требований на 2021 год	Адресное мероприятие	до 20 декабря 2021 года	Заместитель руководителя О.А. Коротова, Заместитель руководителя Т.Ю. Халчева, Заместитель руководителя Н.А. Макаренко, Заместитель руководителя И.П. Рак

*Сфера массовых коммуникаций  
Профилактические мероприятия для определенного круга лиц*

1	Проведение профилактических мероприятий для вещательных организаций и региональных средств массовой информации, в том числе с использованием интерактивных способов	Web-семинар «Профилактика нарушений. Ответы на популярные вопросы представителей масс-медиа»	Мероприятие в отношении определенного круга лиц - представителей редакций СМИ и организаций телерадиовещания	2 раза в год: - 2 квартал (май), - 4 квартал (декабрь)	Заместитель руководителя Н.А. Макаренко, Начальник ОКНМК А.Ю. Матюнина, Начальник ОКНТВР С.И. Лапшина
<i>Адресные профилактические мероприятия</i>					
1	Обеспечение вручения представителям редакций средств массовой информации и вещателей писем с разъяснениями законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации и (или) «памяток» при составлении протоколов об административных правонарушениях, а также при осуществлении регистрационных процедур	Вручение памяток представителям всех вновь зарегистрированных средств массовой информации, а также лицам, прибывающим на составление протокола об административном правонарушении	Адресные мероприятия	Постоянно в течение года	Начальник ОКНМК А.Ю. Матюнина, Начальник ОКНТВР С.И. Лапшина Начальники территориальных отделов
<i>Профилактические мероприятия для неопределенного круга лиц</i>					
1	Иная информационная работа	Размещение рекомендаций и поясняющей информации на сайте, беседы, интервью и статьи в прессе, в том числе в сети «Интернет»	Мероприятие в отношении неопределенного круга лиц	Постоянно в течение года	Начальник ОКНМК А.Ю. Матюнина, Начальник ОКНТВР С.И. Лапшина Начальники территориальных отделов

*Сфера связи*

*Профилактические мероприятия для определенного круга лиц*

1	Семинар	Обеспечение информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований в области связи. Разъяснение обязательных требований в области связи (всего 9 плановых семинаров в год)	Профилактическое мероприятие в отношении определенного круга лиц	1 полугодие	февраль	Д.Г. Печалин
					март	Н.А. Романова
					май	А.С. Котова
					апрель	И.И. Стрелец
				2 полугодие	июнь	Д.В. Орлов
					август	А.С. Котова
					сентябрь	Н.А. Романова
					октябрь	Д.Г. Печалин
ноябрь	Д.В. Орлов					
2	Семинар (выездной окружной)	Разъяснение обязательных требований в сфере связи. Предостережение нарушений обязательных требований в сфере связи и создание мотивации к работе в соответствии с законами Российской Федерации (всего 3 плановых семинара в год)	Мероприятие в отношении определенного круга лиц	Июнь (г. Белгород)	Руководитель Д.В. Сокоушин	
				Август (г. Владимир)	Руководитель Д.В. Сокоушин	
				Октябрь (г. Курск)	Руководитель Д.В. Сокоушин	
3	Семинар	Разъяснение обязательных требований владельцам технологических сетей связи. Предупреждение дальнейших нарушений операторами связи обязательных требований и создание мотивации к добросовестному поведению (всего 2 плановых семинара в год).	Мероприятие в отношении определенного круга лиц.	1 раз в полугодие.	Заместитель руководителя Т.Ю. Халчева. Начальник отдела М.В. Барашкова И.М. Денисова.	
4	Семинар	Разъяснение обязательных требований в сфере ПОД/ФТ. Предупреждение дальнейших нарушений операторами связи обязательных требований и создание мотивации к добросовестному поведению (всего 4 плановых семинара в год)	Мероприятие в отношении определенного круга лиц	1 раз в квартал	Заместитель руководителя Т.Ю. Халчева Начальник отдела В.Е. Вировец	

5	Выездная встреча («День открытых дверей»)	Разъяснение требований действующего законодательства для представителей союза радиолюбителей (На территории «Союза Радиолюбителей», разъяснение интересующих вопросов)	Мероприятие в отношении определенного круга лиц	1 раз в год.	Заместитель руководителя Т.Ю. Халчева. Начальник отдела М.В. Барашкова
6	Рабочая встреча	Обеспечение информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере связи в помещениях территориальных органов	Мероприятие в отношении определенного круга лиц	Еженедельно	Заместители руководителя Т.Ю. Халчева, И.П. Рак. Начальники отделов: И.И. Стрелец, М.В. Сухоруков, Е.В. Колесник, А.А. Кашаев, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.
<i>Адресные профилактические мероприятия</i>					
1	Личная беседа	Разъяснение обязательных требований руководителями организаций, на деятельность которых поступает большое число жалоб или в деятельности которых выявлено большое число нарушений. Предупреждение дальнейших нарушений операторами связи обязательных требований и создание мотивации к добросовестному поведению (всего 8 плановых встреч в год)	Адресное профилактическое мероприятие	2 раза в квартал	Руководитель Д.В. Сокоушин, заместитель руководителя Т.Ю. Халчева, заместитель руководителя И.П. Рак.

2	Личная беседа	Разъяснение требований действующего законодательства владельцам РИЧ, которым может быть увеличен размер ежегодной платы в десятикратном размере, в связи с тем, что полученное РИЧ не реализовано надлежащим образом.	Адресное профилактическое мероприятие	Постоянно в течение года	Заместитель руководителя Т.Ю. Халчева
3	Личная беседа (прием)	Разъяснение обязательных требований. Предупреждение дальнейших нарушений операторами связи обязательных требований и создание мотивации к добросовестному поведению (в соответствии с графиком приема)	Адресное профилактическое мероприятие	Ежемесячно, каждая 2-я среда	Заместитель руководителя Т.Ю. Халчева
				Ежемесячно, каждый 3-й четверг	Заместитель руководителя И.П. Рак
4	Направление разъяснительных писем	Памятка для лиц, получивших лицензию на оказание услуг связи. Информирование о необходимости соблюдения обязательных требований (не менее 100% подконтрольных субъектов только что получивших лицензию на оказание услуг связи)	Адресное профилактическое мероприятие.	Ежемесячно	Заместитель руководителя И.П. Рак. Подготовка письма - начальник отдела И.И. Стрелец
5	Направление разъяснительных писем	Разъяснение обязательных требований приказа Минкомсвязи № 41 (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора)	Адресное профилактическое мероприятие	Ежеквартально	Заместитель руководителя И.П. Рак, Т.Ю. Халчева. Подготовка письма - начальник отдела А.С. Котова. Рассылка письма - начальники отделов: И.И. Стрелец, М.В. Сухоруков, Е.В. Колесник, А.А. Кащаев, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.

6	Направление разъяснительных писем	Разъяснение обязательных требований приказа Минкомсвязи № 1 (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора)	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в год	<p>Заместители руководителя И.П. Рак, Т.Ю. Халчева.</p> <p>Подготовка письма - начальник отдела А.С. Котова. Рассылка письма - начальники отделов: И.И. Стрелец, М.В. Сухоруков, Е.В. Колесник, А.А. Кашаев, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.</p>
7	Направление разъяснительных писем	Разъяснение обязательных требований приказа Минкомсвязи № 258 (представление сведений о сети связи) (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора)	Адресное профилактическое мероприятие	январь – февраль	<p>Заместители руководителя Т.Ю. Халчева И.П. Рак</p> <p>Подготовка письма Д.Г. Печалин Рассылка письма Начальники отделов: И.И. Стрелец, М.В. Сухоруков, Е.В. Колесник, А.А. Кашаев, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.</p>



8	Направление разъяснительных писем	Разъяснение обязательных требований приказа Минкомсвязи № 258 (оказание услуг связи на не введенных в эксплуатацию сетях электросвязи) (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора)	Адресное профилактическое мероприятие	Ежеквартально	Заместители руководителя Т.Ю. Халчева И.П. Рак Подготовка письма А.С. Котова Рассылка письма Начальники отделов: И.И. Стрелец, М.В. Сухоруков, Е.В. Колесник, А.А. Кашаев, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.
9	Направление разъяснительных писем	Разъяснение обязательных требований в части реализации функции СОПМ на сетях связи (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора).	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в год	Заместители руководителя И.П. Рак Т.Ю. Халчева Подготовка письма А.С. Котова Рассылка письма Начальники отделов: И.И. Стрелец, М.В. Сухоруков, Е.В. Колесник, А.А. Кашаев, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.

10	Направление разъяснительных писем	Разъяснение обязательных требований приказа Минкомсвязи № 103 (Ревизор) (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора).	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в год	Заместитель руководителя И.П. Рак Подготовка письма Н.А. Романова Рассылка письма Начальники отделов: И.И. Стрелец, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.
11	Направление разъяснительных писем	Разъяснение обязательных требований в части необходимости идентификации пользователей при организации абонентами публичных Wi Fi точек (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора).	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в полугодие	Заместители руководителя И.П. Рак Подготовка письма Д.В. Орлов Рассылка письма Начальники отделов: И.И. Стрелец, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.
12	Направление разъяснительных писем	Разъяснение о возможности отслеживания информации в личном кабинете АС Ревизора (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора).	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в полугодие	Заместитель руководителя И.П. Рак Подготовка письма Д.В. Орлов Рассылка письма Начальники отделов: И.И. Стрелец, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.

13	Направление разъяснительных писем	Разъяснение обязательных требований постановления правительства № 578 (Охрана линий связи) (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора)	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в год	Заместители руководителя Т.Ю. Халчева И.П. Рак Подготовка письма Н.А. Романова Рассылка письма Начальники отделов: И.И. Стрелец, М.В. Сухоруков, Е.В. Колесник, А.А. Кашаев, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.
14	Направление разъяснительных писем	Разъяснение обязательных требований приказа Минкомсвязи № 374 (в части построения зонной и междугородной сетей связи) (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора)	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в год	Заместитель руководителя И.П. Рак Подготовка письма И.И. Стрелец Рассылка письма Начальники отделов: И.И. Стрелец, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.

15	Направление разъяснительных писем	Разъяснение обязательных требований при оказании телематических услуг связи, в части блокирования доступа к запрещенным ресурсам (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора)	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в полугодие	Заместитель руководителя И.П. Рак Подготовка письма Д.В. Орлов Рассылка письма Начальники отделов И.И. Стрелец, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.
16	Направление разъяснительных писем	Разъяснение обязательных требований о необходимости заключения договоров в письменной форме (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора)	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в год	Заместитель руководителя И.П. Рак Т.Ю. Халчева Подготовка письма Н.А. Романова Рассылка письма Начальники отделов: И.И. Стрелец, М.В. Сухоруков, Е.В. Колесник, А.А. Кацаев, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.

17	Направление разъяснительных писем	Разъяснение обязательных требований о соблюдении постановления правительства № 350 (Порядок переоформления ресурса нумерации) (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора)	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в год	Заместитель руководителя И.П. Рак Подготовка письма Н.А. Романова. Рассылка письма Начальники отделов: И.И. Стрелец, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.
18	Направление разъяснительных писем.	Разъяснение обязательных требований при оказании услуг местной телефонной связи в части необходимости проведения поверки СИДС (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора)	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в год	Заместитель руководителя И.П. Рак Подготовка письма Д.Г. Печалин Рассылка письма Начальники отделов: И.И. Стрелец, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.

19	Направление разъяснительных писем	<p>Разъяснение необходимости продления ЭЦП для осуществления выгрузки реестра запрещенных интернет ресурсов (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора)</p>	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в год.	<p>Заместитель руководителя И.П. Рак Подготовка письма Д.Г. Печалин Рассылка письма Начальники отделов: И.И. Стрелец, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов</p>
20	Направление разъяснительных писем	<p>Информирование в случае изменения обязательных требований с комментариями о содержании (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора)</p>	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в полугодие	<p>Заместители руководителя И.П. Рак Т.Ю. Халчева Подготовка письма Д.Г. Печалин Рассылка письма Начальники отделов: И.И. Стрелец, М.В. Сухоруков, Е.В. Колесник, А.А. Кашаев, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.</p>

21	Направление разъяснительных писем	Разъяснение необходимости информирования Службы о прекращении оказания услуг связи и/или вещания (не менее 90% подконтрольных субъектов в год от общего количества действующих на подведомственной территории субъектов надзора)	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в квартал	Заместители руководителя И.П. Рак Т.Ю. Халчева Подготовка письма Д.В. Орлов Рассылка письма Начальники отделов: И.И. Стрелец, М.В. Сухоруков, Е.В. Колесник, А.А. Кашаев, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.
22	Направление разъяснительных писем	Информирование о работе интерактивного сервиса для добровольного подтверждения подконтрольным субъектам соблюдения предъявляемых к его деятельности обязательных требований в электронном виде	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в год	Заместители руководителя И.П. Рак Т.Ю. Халчева. Подготовка письма Д.Г. Печалин. Рассылка письма Начальники отделов: И.И. Стрелец, М.В. Сухоруков, Е.В. Колесник, А.А. Кашаев, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.

23	Выдача предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований	Выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований, содержащих указания на соответствующие обязательные требования, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, ИП могут привести или приводят к нарушению требований	Адресное профилактическое мероприятие	Постоянно, при наличии оснований	Заместители руководителя Т.Ю. Халчева И.П. Рак. Начальники отделов: И.И. Стрелец, М.В. Сухоруков, Е.В. Колесник, А.А. Кашаев, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов
24	Перевод добросовестных подконтрольных субъектов в более низкие категории риска	Поощрение и стимулирование подконтрольных субъектов, добросовестно соблюдающих обязательные требования	Адресное профилактическое мероприятие	1 раз в год (май)	Заместитель руководителя И.П. Рак, Начальник отдела А.С. Котова
25	Адресная консультация	Разъяснение порядка осуществления деятельности в сфере связи, рекомендации о принятии мер, направленных на недопущение нарушений в дальнейшей деятельности	Адресное профилактическое мероприятие	Еженедельно	Заместители руководителя Т.Ю. Халчева И.П. Рак. Начальники отделов: И.И. Стрелец, М.В. Сухоруков, Е.В. Колесник, А.А. Кашаев, А.С. Котова, Д.Г. Печалин, Н.А. Романова, Д.В. Орлов.



*Профилактические мероприятия для неопределенного круга лиц*

1	Размещение и трансляция, интервью, социальных роликов в эфире телевизионных телеканалов, в сети «Интернет»	Освещение деятельности Роскомнадзора и его территориальных органов по вопросам соблюдения законодательства в области связи	Мероприятие в отношении неопределенного круга лиц	Постоянно в течение года	Заместитель руководителя И.П. Рак, заместитель руководителя Т.Ю. Халчева.
2	Размещение и актуализация информации, разъяснений по вопросам соблюдения обязательных требований на интернет - странице Управления	Размещение и актуализация перечней НПА (и их частей), содержащих обязательные требования, либо перечней самих требований, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора), а также иной информации, по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере связи	Мероприятие в отношении неопределенного круга лиц	Постоянно в течение года	Заместитель руководителя И.П. Рак, заместитель руководителя Т.Ю. Халчева.
3	Публикация материалов, касающихся разъяснения требований законодательства РФ в сфере связи, в печатных и электронных средствах массовой информации, а также в сети «Интернет».	Освещение деятельности Роскомнадзора и его территориальных органов по вопросам соблюдения законодательства в области связи.	Мероприятие в отношении неопределенного круга лиц	Постоянно в течение года	Заместитель руководителя И.П. Рак, заместитель руководителя Т.Ю. Халчева

**Сфера персональных данных**

*Профилактические мероприятия для неопределённого круга лиц*

1	<p>Публикация материалов в СМИ, на информационных экранах, на сайтах региональных органов исполнительной власти и подведомственных им учреждений, в электронных дневниках учащихся</p>	<p>Размещение актуальной информации о необходимости бережного отношения к своим персональным данным, баннеров официальных ресурсов Роскомнадзора и социальных роликов Роскомнадзора</p>	<p>Мероприятие в отношении неопределённого круга лиц</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель руководителя О.А. Коротова, Помощник руководителя О.В. Новикова</p>
---	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

**Сфера персональных данных**

*Профилактические мероприятия для определенного круга лиц*

1	<p>Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований</p>	<p>2.1. Распространение разработанных Роскомнадзором информационных памяток по соблюдению законодательства Российской Федерации в области персональных данных. А также разработка дополнительного информационного материала</p>	<p>Операторы, осуществляющие обработку персональных данных</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Заместитель руководителя О.А. Коротова, Помощник руководителя О.В. Новикова</p>
<p>2.2. Внедрение факультативных учебных занятий по информационной грамотности в общеобразовательных и высших профессиональных учебных заведениях (обучающие курсы, ролевые игры, тренинги, исследование в формате фокус-групп, видеоуроки)</p>		<p>Операторы, осуществляющие обработку персональных данных</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель руководителя О.А. Коротова, Помощник руководителя О.В. Новикова</p>	
<p>2.3. Проведение информационных семинаров по итогам осуществления государственного контроля (надзора) в области персональных данных</p>		<p>Операторы, осуществляющие обработку персональных данных</p>	<p>Один раз в полгода</p>	<p>Заместитель руководителя О.А. Коротова, Начальники отделов: Е.А. Ефимова, М.В. Беспалова</p>	

2	Семинар (выездной окружной)	Разъяснение обязательных требований в области персональных данных. Предостережение нарушений обязательных требований и создание мотивации к работе в соответствии с законами РФ  (всего 3 плановых семинара в год)	Мероприятие в отношении определенного круга лиц	Июнь (г. Белгород)	Руководитель Д.В. Сокоушин, Заместитель руководителя О.А.Коротова
				Август (г. Владимир)	
				Октябрь (г. Курск)	
3	Обобщение практики осуществления государственного контроля (надзора) в области персональных данных	3.1. Формирование и направление аналитической информации о нарушениях требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных в адрес федеральных органов исполнительной власти, руководства субъектов Российской Федерации и профессиональных сообществ операторов в ведении которых находятся операторы, в отношении которых проводились проверки в области персональных данных для недопущения подобных нарушений в будущем	Операторы, осуществляющие обработку персональных данных	Один раз в год	Заместитель руководителя О.А. Коротова, Начальники отделов: Е.А. Ефимова, М.В. Беспалова
		3.2. Корректировка программы профилактики нарушения обязательных требований по результатам обобщения	Операторы, осуществляющие обработку персональных данных	При наличии оснований	Заместитель руководителя О.А. Коротова, Начальники отделов: Е.А. Ефимова, М.В. Беспалова
		3.3. Публикация на официальном сайте Управления в сети «Интернет» информации об итогах контрольно-надзорной деятельности	Операторы, осуществляющие обработку персональных данных	Ежегодно	Помощник руководителя О.В. Новикова

4	Участие в мероприятиях, проводимых региональными органами исполнительной власти Москвы и Московской области (или иными общественными организациями)	Освещение деятельности Управления Роскомнадзора по Центральному федеральному округу (как территориального органа) по вопросам соблюдения законодательства в области персональных данных	Мероприятие в отношении определённого организующей стороной круга лиц	По мере поступления предложений об участии	Руководитель Д.В. Сокошин, Заместитель руководителя О.А.Коротова
---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------

*Сфера персональных данных*

*Адресные профилактические мероприятия*

1	Направление адресных писем разъяснительного характера о недопустимости нарушения обязательных требований	Направление профилактических писем в адрес Операторов, осуществляющих обработку персональных данных о недопустимости нарушения обязательных требований	Операторы, осуществляющие обработку персональных данных	Постоянно, при наличии оснований	Заместитель руководителя О.А. Коротова, Начальник отдела М.В. Беспалова
2	Рабочие встречи с представителями операторов, осуществляющих обработку персональных данных, их вышестоящих органов и (или) саморегулируемых объединений таких операторов, в деятельности которых выявлены нарушения обязательных требований	Выявление тенденции нарушения обязательных требований в области обработки персональных данных и разъяснение порядка (рекомендации) осуществления дальнейшей деятельности по обработке персональных данных исключающих такие нарушения. Использование регулирующего воздействия вышестоящих организаций на подведомственных им операторов (членов СРО)	Операторы, осуществляющие обработку персональных данных	Постоянно, при наличии оснований	Заместитель руководителя О.А. Коротова, Начальники отделов: Е.А. Ефимова, М.В. Беспалова

3	Консультирование по порядку заполнения и направления уведомлений об обработке персональных данных и информационных писем о внесении изменений в сведения в реестре операторов	Разъяснение порядка заполнения электронной формы уведомления, информационного письма. Ответы на вопросы, возникающие при подготовке уведомления, информационного письма	Операторы, осуществляющие обработку персональных данных	Ежедневно, по мере обращения	Заместитель руководителя О.А. Коротова, Начальник отдела М.В. Беспалова
4	Внедрение в практическую деятельность операторов Кодекса добросовестного поведения в области персональных данных	Подписание операторами Кодекса добросовестных практик	Операторы, осуществляющие обработку персональных данных	При наличии оснований	Заместитель руководителя О.А. Коротова, Помощник руководителя О.В. Новикова
<i>Профилактические мероприятия для определенного круга лиц</i>					
1	Размещение на официальном сайте перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования	Размещение и актуализация на официальном сайте Управления в сети «Интернет» нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования в сфере информационных технологий	Мероприятие в отношении определённого круга лиц – организаторы распространения информации	Постоянно, при наличии оснований	Начальник ПО В.А. Соломоненко