



РОСКОМНАДЗОР

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
ПО ЦЕНТРАЛЬНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ

П Р И К А З

25 марта 2014

№ *44*

Москва

О мерах по совершенствованию работы по противодействию коррупции в
Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных
технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу

Во исполнение пункта 8 Перечня Поручений Президента Российской Федерации от 14 ноября 2013 г. № Пр-26989 по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции 30 октября 2013 г., приказа Роскомнадзора от 18 марта 2014 г. № 40 и в целях совершенствования организации работы по противодействию коррупции в Управлении Роскомнадзора по Центральному федеральному округу (далее-Управление) п р и к а з ы в а ю:

1. Отделу государственной службы, кадров и правового обеспечения (С.А. Голофеева) активизировать работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений сотрудников Управления, обеспечить контроль за соблюдением гражданскими служащими законодательно установленных ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, своевременным представлением государственным гражданскими служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Консультанта отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения Е.В. Мирошкину определить как должностное лицо, ответственное за прием сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотрев в ее должностном регламенте работу с этими сведениями.

3. Заместителям руководителя, начальникам структурных подразделений принять необходимые меры по недопущению случаев непредставления государственным гражданским служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

4. Консультанту отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения Е.В. Мирошкиной в целях надлежащей организации приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от государственных гражданских служащих Управления осуществить проверку

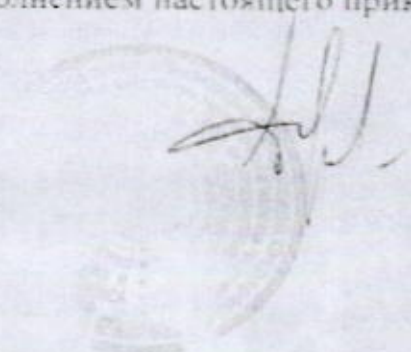
№ 0002150

полноты и правильности заполнения полученных от гражданских служащих сведений.

5. Заместителю начальника отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения С.А. Голофеевой организовать работу по внесению в должностной регламент консультанта отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения Е.В. Мирошкиной, осуществляющей функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, дополнений в соответствии с пунктами 1 и 2 настоящего приказа.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио руководителя



А.А. Доросев